

为确保毕业生离校工作进行顺利  
学校已上线**全新离校系统**  
只需通过**学习通 APP**  
即可指引完成全部离校手续  
快来 get!

### 一打开学习通，点击“离校系统”——“电子离校单”



点击“电子离校单”后，查看自己有哪些待办环节，根据时间、办理地点和办理提示进行各环节办理即可。



学生测试 [办结离校](#)

20230001

院系：智能制造学院  
专业：机电一体化技术  
班级：机电1193  
宿舍：暂无

毕业证书：待发放

切换角色



当所有环节均显示【已办理】，即可出示离校单去学院领取毕业证啦~

**【必办】** 辅导员审核 已办理

**【必办】** 院系审核 已办理  
前置环节：辅导员审核

**【必办】** 图书馆审核 [办理须知](#) 已办理

（注意：5月20日—7月1日毕业资格审查，5月24日—7月1日发放毕业证。）

## 二 完成各环节的办理

（一）图书馆审核：归还图书（根据办理时间和办理提示在办理地点归还图书）



注意事项：

1. 归还所借图书；2. 若有图书遗失，需购买同版本的图书，并到图书馆三楼303室还书台办理相关手续；3. 如有特殊情况，请企业微信联系周常欣老师。

(二) 团委审核：团组织关系转出（根据办理时间在线进行团组织关系转出）



具体操作方式请点击

毕业了，团员组织关系怎么转？这份指引要收藏好！

（三）学生宿舍管理中心审核：寝室钥匙及空调遥控器归还（根据办理时间在办理地点归还寝室钥匙及空调遥控器）。

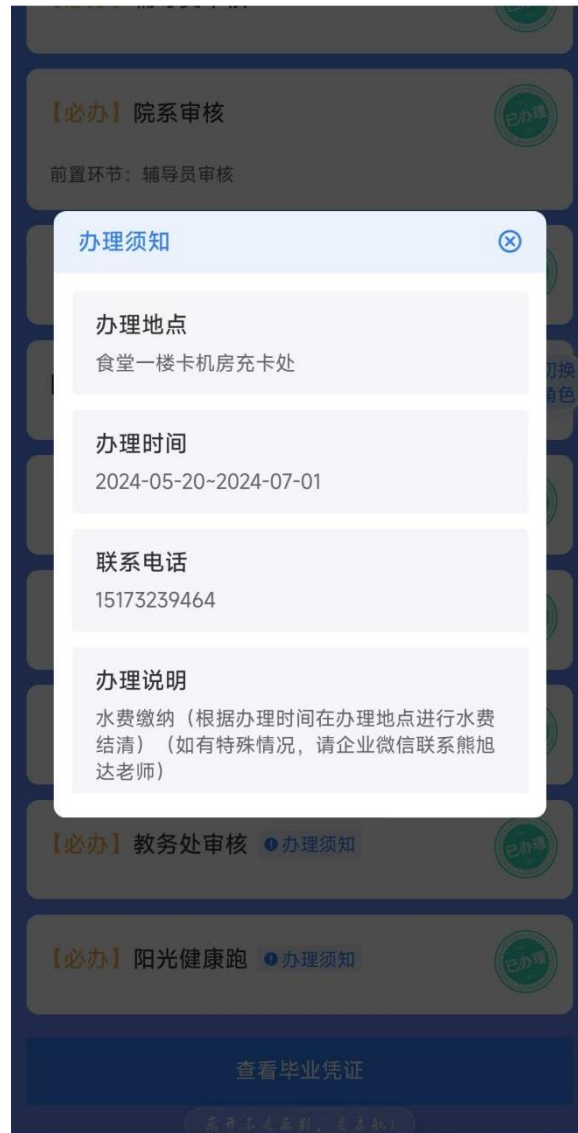


**注意事项：**

大三学生离校时请将空调遥控器、寝室钥匙归还至宿管值班室阿姨处；如有寝室财产遗失或损坏需要照价赔偿的请到宿管值班室开单后再到食堂充值处交费。交费后的名单返还宿管值班室备案。

各栋宿管员每天下班前将交费名单交至学工保卫部宿舍管理中心。

(四) **后勤处：** 水费缴纳（根据办理时间在办理地点进行水费结清）



(如有特殊情况, 请企业微信联系熊旭达老师)

(五) 财务处: 学杂费清缴 (请关注“湖南理工职院财务”微信公众号进行缴费)



【必办】院系审核

前置环节：辅导员审核

办理须知

办理地点

微信公众号平台线上交清

办理时间

2024-05-20-2024-07-01

联系电话

15673285998

办理说明

1.需关注湖南理工职院财务微信公众号完成所有缴费，包括学费、教材费、住宿费、空调维护费、体检费、大学生医保等。（缴费方式：微信公众号“湖南理工职院财务”-“老生缴费通道”-号码类型：推荐选择学号，输入相关信

【必办】教务处审核

● 办理须知

【必办】阳光健康跑

● 办理须知

查看毕业凭证

花开不败紫荆，青春献礼



学费收缴

湖南理工职院财务



长按二维码  
关注湖南理工职院财务

（“湖南理工职院财务”微信公众号二维码）

注意事项：

1. 完成所有缴费，包括学费、教材费、住宿费、空调维护费、体检费、大学生医保等。（缴费方式：微信公众号“湖南理工职院财务”-“老生缴费通道”-号码类型：推荐选择学号，输入相关信息：学号、姓名、验证码-点击“查询”-确认缴费）
2. 如有特殊情况，请企业微信联系刘乐老师。

**（六）教务处：**成绩审核





**毕业成绩查询方式:** 进入离校系统首页——“毕业成绩查询”——输入学号

如有特殊情况，请企业微信联系邓林利老师

找应用



离校

-  毕业成绩查询
-  毕业学生成绩
-  电子离校单
-  毕业纪念册  
(学生)
-  学生上屏
-  毕业生去向登  
记
-  户档关系登记



首页



消息



笔记



我

### 毕业学生成绩

\*学号

请输入

查询

(七) 阳光健康跑



电子离校单

毕业纪念册

前置环节：辅导员审核

【必办】图书馆审核 [办理须知](#)



办理须知



办理地点

暂无

办理时间

2024-05-20~2024-07-01

联系电话

15273210028

办理说明

有问题咨询彭芳莹老师

查看毕业凭证

离开不是离别，是启航！



## 毕业生党员组织关系转出流程



祝同学们毕业快乐！  
一帆风顺，前程似锦！

